

技術補佐員(非常勤職員)の募集について

システム情報エリア支援室では、以下のとおり技術補佐員(非常勤職員)を募集します。

【募集人数】 1名

【勤務場所】 筑波大学システム情報エリア(工学系F棟 813室)

(雇用期間中において、勤務場所の変更は原則ありません。)

【業務内容】 ムーンショット型研究開発制度 目標3「多様な環境に適応しインフラ構築を革新する協働AIロボット」におけるプロジェクトマネジメントを推進するため、システム情報系 永谷教授の指示のもと、教員及び事務と共働してプロジェクトマネジメント補助業務を行う。具体的には、本プロジェクト全体の運営に関する書類や予算の管理ならびに、Webpageの管理を行う。

(雇用期間中において、業務内容の変更は原則ありません)

【応募資格】 必須となる能力

- 1) パソコンを使用した事務作業(Word,Excel,メール等)に習熟していること。
- 2) 積極性と協調性を持ち、他の研究機関と円滑にコミュニケーションを図りつつ、責任感を持ってマネジメント補助業務を遂行できること。
- 3) Webpage の管理を行うことができること。

※ ただし、次の者は応募できません。

- ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者
- ② 懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から2年を経過していない者
- ③ 日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者

【雇用期間】 令和6年12月1日 ~ 令和7年3月31日

※更新は、勤務成績や勤務態度、任用期間満了時の業務量、従事している業務の進捗状況、予算の状況等を考慮のうえ判断します。

※更新する場合の通算契約期間の上限は、有期労働契約の当初の採用日から通算して3年まで。ただし、法人が特に必要と認める場合には5年まで。なお、本学において定める雇用の上限年齢を超えることはできない。

【勤務時間】 週1日、1日7時間程度(時間応相談)

【休日】 土曜日、日曜日、祝日、年末年始。休暇等の制度は、大学が定める就業規則等によります。

【待遇】 通勤手当有、労災保険加入、年次有給休暇あり。

【給与】 時給1,060円~1,280円(本学の規定により決定)

【応募締切】 手続き期限の都合上、採用者が決定次第募集終了としますので、お早目にご応募ください。

【応募方法】 次の応募書類をE-mailで送付してください。

- ① 履歴書:市販の履歴書に所要事項を記載 ※写真貼付、E-mailアドレスを記載
- ② 職務経歴書(A4版、様式自由、以下の項目を時系列に記載)

※雇用期間、会社名、業・職種、常勤・非常勤の別、週当り勤務時間数、職務内容

※封筒表面に、「ムーンショット型研究開発制度 プロジェクトマネジメント補助スタッフ」と朱書きしてください。

※応募データは当方で責任を持って破棄します。

【選考方法】書類審査の上、面接試験の受験者を選考します。

なお、面接はオンラインを予定(応相談)しておりますので、予めご了承ください。

【応募連絡先】〒305-8573 茨城県つくば市天王台1-1-1

筑波大学 システム情報系 永谷圭司 電話:029-853-8043

E-mail:nagatani@cs.tsukuba.ac.jp