

国立大学法人筑波大学国際産学連携本部 特任教授 募集要項

1. 募集人員

特任教授1名

2. 所属

国際産学連携本部

3. 職務内容

つくば地域における科学技術の集積効果を最大限に活用したイノベーションを絶え間なく創出する産学官の連携拠点の形成を統括し、つくば地域の重要課題を俯瞰しつつ大学、研究機関、企業、行政、国際的な枠組み（ハイレベルフォーラム、GFCC等）などとの相互の交流・連携を発展させるとともに、我が国の経済の成長を牽引する様々な新事業及び新産業に係る企画・運営を大局的な視点のもとで行う。

4. 応募資格

<基本要件>

(1)原則として博士の学位を有すること

(2)民間企業等で、本部長、事業部長、CXO、研究所長などの上位管理職の経験を有すること

<求める資質>

(1)数億円規模のプロジェクトのマネジメント経験を有すること

(2)知的財産に関する様々な知識を有するとともに、自らも複数の特許を創出したことがあること

(3)TOEIC 800点以上あるいは海外勤務経験があること

(4)大学、研究機関、企業、行政、国際的な枠組みなどとの相互の交流・連携を行った経験を有すること

5. 雇用期間 2025年4月1日～2027年3月31日

※任期2年（審査のうえ更新可）

6. 待遇

- ・給与等雇用条件は、経歴等を考慮し本学規則により決定する
- ・賞与、退職金は支給なし。
- ・勤務時間：専門業務型裁量労働制（週5日（月～金）1日7時間45分）
- ・休日：土、日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）及び大学の定めた休業日
年次有給休暇あり
- ・通勤手当を支給（本学規則による）
- ・文部科学省共済組合（健康保険、厚生年金）、雇用保険及び労災保険に加入

7. 提出書類

(1)履歴書（本学所定様式）

(2)教育・実技・実務等業績目録（本学所定様式）

(3)任務等に関する計画及び抱負（本学所定様式）

(4)教育・実技・実務等の全業績リスト

（任意の書式・A4版、教育・実技・実務等業績目録に記載したものは○を付すこと。）

(5)特定類型自己申告書

※応募を希望される方は、下記の間合せ先のメールアドレス宛に、応募書類様式を請求してください。Zipファイルにて、様式及び記入例を送付いたします。

8. 提出方法

下記の応募先に電子メールにより「国際産学連携本部教授 応募」の件名で提出してください。

※提出書類に含まれる個人情報は、本選考の目的以外には使用しません。

※提出書類の返却はしません。当方で責任を持って破棄します。

9. 応募締切 2025年1月23日（木）正午必着

10. 選考方法

一次審査：書類選考

二次審査：面接選考（一次審査通過者のみ）

※面接日程等の詳細は、一次審査の結果通知時にお知らせします。

11. 応募先

筑波大学産学連携部産学連携企画課総務担当

TEL：029-859-1629

E-mail：kikakuk-sanren#@#un.tsukuba.ac.jp

* #は削除してください。