

国立大学法人筑波大学広報局 特任教授又は特任准教授 募集要項

1. 募集人員

特任教授又は特任准教授 1名

2. 所属

広報局(雇用期間中において、変更は原則ありません。)

3. 勤務内容

広報局の将来構想の立案、広報業務全般、ならびに、筑波会議・TGSW(Tsukuba Global Science Week)の企画・運営を推進するために、広報に関する豊富な知識や経験を有し、学内外の組織と連携して、広報をマネジメントする。

<担当業務>(雇用期間中において、業務内容の変更は原則ありません。)

- ①筑波大学広報の将来構想の立案に関する業務
- ②筑波会議・TGSW等の企画・運営業務
- ③広報関連プロジェクトのマネジメント業務
- ④その他、広報に関する諸業務

4. 応募資格

- (1)博士の学位を有すること、またはこれと同等の能力を有すること
- (2)非営利組織や民間企業等で、広報戦略の立案や広報プロジェクトのマネジメント、メディア対応などの経験を有すること
- (3)国内外の学協会の研究大会、国際会議、シンポジウム等に実行委員会メンバーとして、企画・運営等に従事した経験を有すること
- (4)英語での交渉能力を有すること

5. 雇用期間

2025年5月1日～2030年3月31日

6. 試用期間 あり

7. 待遇

- ・給与等雇用条件は、経歴等を考慮し本学規則により決定する。
- ・賞与、退職金は支給なし。
- ・勤務時間:専門業務型裁量労働制(週5日(月～金)1日7時間45分)
- ・休日:土、日、祝日、年末年始(12月29日～1月3日)及び大学の定めた休業日
年次有給休暇あり
- ・通勤手当を支給(本学規則による)
- ・文部科学省共済組合(健康保険、厚生年金)、雇用保険及び労災保険に加入

・受動喫煙防止措置 敷地内禁煙

8. 提出書類

- (1)履歴書(本学所定様式)
- (2)教育・実技・実務等業績目録(本学所定様式)
- (3)任務等に関する計画及び抱負(本学所定様式)
- (4)教育・実技・実務の全業績リスト
(任意の書式・A4版、教育・実技・実務等業績目録に記載したものは○を付すこと。)
- (5)特定類型自己申告書

※応募を希望される方は、下記の問合せ先のメールアドレス宛に、応募書類様式を請求してください。Zip ファイルにて、様式及び記入例を送付いたします。

9. 提出方法

下記の応募先に電子メールにより「広報局教員 応募」の件名で提出してください。

※提出書類に含まれる個人情報は、本選考の目的以外には使用しません。

※提出書類の返却はしません。当方で責任を持って破棄します。

10. 応募締切 2025年2月13日(木)正午必着

11. 選考方法

一次審査:書類選考

二次審査:面接選考(一次審査通過者のみ)

※面接日程等の詳細は、一次審査の結果通知時にお知らせします。

12. 応募先

国立大学法人筑波大学広報局

E-mail:koho-somukikaku#un.tsukuba.ac.jp

※ #を@に置き換えてください。