

筑波大学プレシジョン・メディシン開発研究センター非常勤職員（技術補佐員）募集要項

筑波大学プレシジョン・メディシン開発研究センターでは、非常勤職員（技術補佐員）1名を募集いたします。

【雇用予定職名】非常勤職員（技術補佐員）

【募集人員】1名

【雇用期間】令和8年7月1日以降のできるだけ早い時期～令和9年3月31日

※更新は、勤務成績や勤務態度、任用期間満了時の業務量、従事している業務の進捗状況、予算の状況等を考慮のうえ判断します。

※更新する場合の通算契約期間の上限は、有期労働契約の当初の採用日から通算して3年まで。ただし、法人が特に必要と認める場合には5年まで。なお、本学において定める雇用の上限年齢を超えることはできません。

【試用期間】なし

【業務内容】簡単な分子生物学・生化学・薬理学実験の補助業務

【勤務場所】筑波大学プレシジョン・メディシン開発研究センター

（つくば市春日1-2 高細精医療イノベーション棟）

<https://rdcpm.tsukuba.ac.jp/> 最寄駅；つくば駅 徒歩10分

【応募資格】①協調性と責任感を持って主体的に業務を遂行できること。

②未経験の業務にも積極的に取り組めること。

※ただし、次の者は応募できません。

① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者

② 懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から2年を経過していない者

③ 日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者

【応募締切】令和8年6月30日（火）17時必着

※適任者が決定次第、締め切らせていただきます。

【応募書類】応募される方は、次の書類をe-mailにて応募先へ送付してください。

なお、応募書類は返却しませんのでご了承下さい。当方で責任を持って破棄します。

①履歴書：筑波大学所定様式（[採用情報 - 筑波大学 \(tsukuba.ac.jp\)](#) 「筑波大学履歴書フォーマット」からダウンロードしてください。）

※履歴書等に含まれる個人情報、選考及び採用以外の目的には使用しません。

【選考方法】書類選考の上、当該者のみ面接を実施します。

なお、面接時の交通費は支給できませんので、予めご了承ください。

【給与等】時給1,080円～1,280円（本学規定により決定）

【勤務時間等】1日につき3～7時間以内、週1～2日程度（勤務の曜日・時間は応相談）

【休日】土曜・日曜・祝日・年末年始・大学の定める一斉休業日

【受動喫煙防止措置の状況】敷地内禁煙

【応募・問合せ先】筑波大学 プレシジョンメディシン開発研究センター 事務局

E-mail: pmc-info@un.tsukuba.ac.jp

T E L: 029-859-1575